



## **Avviso pubblico n. 3/2022 per l'attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori (GOL)**

Aggiornamento del Catalogo regionale dell'offerta formativa per la realizzazione di percorsi formativi upskilling e reskilling mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia attraverso il reinserimento lavorativo, l'aggiornamento e la riqualificazione dei lavoratori lontani dal mercato del lavoro

D.D.G. N. 1873 del 23/12/2022 e successivo D.D.G. N. 77 del 02/02/2023 di rettifica



**Corso Sicilia, 48 - 95131 Catania**

**Tel: +39 095.7152684**

**www.civitasrl.com - segreteria@civitasrl.it**

-----

# **BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE SEDE CORSUALE: CATANIA**

-----

### **Sede legale e operativa**

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
**www.civitasrl.it**

### **Sede operativa**

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



**Visto** il Vademecum per l'attuazione del FSE+ Sicilia 2021-2027

**Visto** D.D.G. N. 1873 del 23/12/2022 e successivo D.D.G. N. 77 del 02/02/2023 di rettifica, con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale ha approvato l'Avviso 3/2022 il cui obiettivo specifico è quello di realizzare percorsi formativi upskilling e reskilling mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia attraverso il reinserimento lavorativo, l'aggiornamento e la riqualificazione dei lavoratori lontani dal mercato del lavoro

**Visto** l'art.5 della Legge regionale del 10 luglio 2018 n.10

**Visto** l'art. 15 della Legge Regionale n.23 del 2019

**Considerato** che Civita srl ha la necessità di reperire personale, aggiuntivo a quello in organico, adeguato a ricoprire i ruoli e svolgere le funzioni, come specificato all'oggetto del presente Bando, necessari alla realizzazione dell'Avviso 3/2022.

### SI EMANA

Il presente Bando di reclutamento, rivolto prioritariamente al personale docente iscritto nell'albo di cui all'art.5 della Legge regionale del 10 luglio 2018 n.10 e ss.mm.ii. da impegnare nei percorsi di formazione per adulti indicati nella tabella 1 che Civita S.r.l ha presentato con l'istanza di inserimento al catalogo

TABELLA 1 – CORSI RE-SKILLING						
N.	CITTA'	CORSO	ORE	AREA PROFESSIONALE	CERTIFICAZIONE IN USCITA	EQF
1	Catania	Addetto amministrativo segretariale	680	SERVIZI COMMERCIALI/Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	QUALIFICA 2 EQF	2

Nel rispetto dell'acquisizione delle competenze e abilità riportate nel reportorio delle qualificazioni per ogni figura professionale, è necessario individuare i docenti formatori che garantiscano la competenza necessaria alla realizzazione del corso.

I docenti interessanti devono possedere l'esperienza didattica e professionale, espressa in mesi (calcolata sulla base dei mesi effettivamente svolta) per un minimo di 60 mesi.

**Sede legale e operativa**

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

**Sede operativa**

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



Saranno comunque ammessi a selezione, candidati con esperienza compresa tra i 36 e i 59 mesi e valutati nei limiti previsti e disciplinati dal paragrafo 8.2 del vigente Vademecum per l'attuazione del P.R. FSE + Sicilia 2021-2027.

Pertanto gli aspiranti candidati docenti al momento della presentazione della domanda (allegati 1 e 2) dovranno basare la propria candidatura sull'attinenza del titolo di studio e/o specializzazione professionali riferite ai moduli oggetto di candidatura .

## **1. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Il Candidato che intende presentare la propria candidatura dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali di accesso:

- Essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.
- Godere dei diritti politici nello Stato di appartenenza.
- Non avere riportato condanne penali anche non definitive e non aver procedimenti penali in corso che impediscono la costituzione del rapporto di impiego assimilabile alla P.A.
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Nella domanda di candidature, pena inammissibilità, il candidato deve dichiarare:

- di aver preso visione del bando, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo;
- il proprio stato di occupazione;
- dichiarare di concedere l'autorizzazione all'utilizzo dei propri dati personali forniti all'ente ai sensi del D.Lgs.196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR 2016/679.

Il candidato dovrà comprovare attraverso apposite dichiarazione ( allegato 1 e allegato 2) il possesso delle competenze professionali e tecniche coerenti con ciascun settore di riferimento dei corsi/moduli per i quali si presenta candidatura con relativi mesi di esperienza professionale e/o esperienze didattiche pregresse e similari , l'area disciplinare di riferimento dei moduli didattici per

### **Sede legale e operativa**

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

### **Sede operativa**

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



i quali si presenta candidatura, con relativi mesi di esperienza . I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

I candidati appartenenti all'albo dei formatori e al registro elenco dei formatori 2° livello dovranno candidarsi corentemente con la propria area funzionale di appartenenza.

## 2. POSIZIONI DISPONIBILI

I moduli formativi, oggetto di docenza , con le specifiche di durata, per l'erogazione delle attività dei corsi sono i seguenti:

<b>CORSI RE-SKILLING</b>		
PERSONALE DOCENTE		
TABELLA MODULI		
<b>CORSO ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE</b>		
N.	MODULI DIDATTICI	ORE
1	Tecniche di comunicazione	20
2	Tecniche di archiviazione	50
3	Corrispondenza commerciale	20
4	Tecniche di segreteria;	50
5	Funzionalità del software applicativo d'ufficio	70
6	Elementi di tecnica commerciale	70
7	Strumenti di incasso e pagamento	70
8	Elementi di organizzazione aziendale	70

### Sede legale e operativa

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

### Sede operativa

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



Moduli trasversali		
N.	MODULI DIDATTICI	ORE
1	Igiene e Sicurezza	16
2	Modulo Alfabetizzazione informatica	40
3	Modulo di lingua straniera inglese (crf art. 5 punto 3)	24

### 3. MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il presente bando di reclutamento del personale esterno è pubblicamente consultabile nella apposita sezione del portale dedicato denominata “**Bandi**”, raggiungibile dal sito dell'Ente [www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com). I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno produrre, a **partire dalla data di pubblicazione del presente Bando e sino alle ore 12:00 di giorno 12/07/2024** la seguente documentazione e i relativi allegati, parte integrante del presente bando:

- **Specifica istanza di partecipazione in carta semplice, utilizzando esclusivamente l'Allegato 1** (scaricabile anche dal sito dell'Ente [www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com) pena inammissibilità) indirizzata a : **CIVITA SRL Corso Sicilia, 48 Catania.**
- Dettagliato curriculum vitae firmato in originale e sottoscritto ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 con cui si dichiara che i dati riportati nel curriculum vitae sono veritieri e rispondono alla situazione di fatto e di diritto esistenti alla data di partecipazione al bando, da cui si possano evincere tutte le informazioni necessarie per l'attribuzione del punteggio. Al curriculum devono essere allegate copia di tutte le certificazioni dei titoli che concorrono all'attribuzione del punteggio come da griglia di valutazione.
- Autocertificazione secondo il modello **Allegato 2.**
- Copia firmata del documento d'identità e del codice fiscale, in corso di validità
- Copia iscrizione albo o registro dei formatori- circolare n,2 del 12/09/2022 estratta dal link <https://sarf.formasicilia.it>

**Sede legale e operativa**  
C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it)  
PEC: [civitasrl@pec.it](mailto:civitasrl@pec.it)  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

**Sede operativa**  
Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



La documentazione sopra descritta dovrà essere presentata in una delle seguenti modalità:

1) in busta chiusa, consegnata a mano, recante all'esterno la dicitura: **“DOMANDA DI CANDIDATURA BANDO RECLUTAMENTO DI PERSONALE ESTERNO Avviso 3/2022”** e indirizzata a: **CIVITA SRL Corso Sicilia, 48 95131**. L'ufficio per la ricezione delle candidature sarà aperto dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

2) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) di cui è titolare l'interessato avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta esclusivamente in formato pdf, al seguente indirizzo: [civitasrl@pec.it](mailto:civitasrl@pec.it); (tale mezzo è possibile solo se la domanda è trasmessa da indirizzo PEC).

In alternativa tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it).

In entrambi i casi bisogna allegare tutta la documentazione richiesta esclusivamente in formato pdf.

Nel caso di trasmissione tramite posta elettronica, indicare nell'oggetto **“DOMANDA DI CANDIDATURA BANDO RECLUTAMENTO DI PERSONALE ESTERNO Avviso 3/2022”**. Le domande si intendono validamente pervenute soltanto dopo la pubblicazione del bando sul sito **[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)** sezione dedicata all'interno, denominata “Bandi”. Pertanto, si fa presente che non saranno prese in considerazione le domande pervenute prima di tale data e/o oltre la data di scadenza. L'ente declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso. Il rispetto del termine di presentazione delle domande consegnate a mano sarà accertata dall'ente mediante apposizione sulle stesse del timbro recante la data di acquisizione. Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate tramite P.E.C. o posta ordinaria avverrà mediante verifica della data e dell'orario di ricezione risultante dal server.

Non saranno ritenute valide le domande:

- presentate da chi non possiede il titolo di studio e/o i titoli formativi pertinenti ai moduli oggetto della candidatura;
- non formalizzate utilizzando l'apposita modulistica scaricabile dal sito;
- non corredate dalla documentazione richiesta;
- non debitamente firmate;
- non debitamente compilate;
- pervenute con altri mezzi (fax, ecc.);

**Sede legale e operativa**

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it)  
PEC: [civitasrl@pec.it](mailto:civitasrl@pec.it)  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

**Sede operativa**

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



- pervenute oltre la data di scadenza del bando;
- con curriculum non datato e firmato;
- con allegati in formato differente dal PDF se pervenuti tramite Pec o posta elettronica ordinaria;
- allegati in formato PDF illeggibili e/o incompleti.

La mancanza di uno solo di questi elementi determinerà l'insindacabile decadimento dal diritto di partecipazione alla selezione.

#### 4. MODALITÀ DELLA SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione, previa verifica di conformità della documentazione allegata all'istanza, tramite una Commissione nominata dall'Ente, avverrà secondo le seguenti modalità:

- Valutazione e comparazione del contenuto degli allegati previsti dal bando, e correttamente presentati dal candidato, esame dei curricula pervenuti, al fine di assegnare un punteggio scaturente dai sottoelencati criteri di valutazione della piena corrispondenza del titolo di studio posseduto e delle competenze professionali del candidato con la materia ed i moduli del corso per i quali ci si candida.
- Eventuale svolgimento in presenza o in modalità telematica di un colloquio a carattere conoscitivo e motivazionale.

#### GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

CRITERIO	REQUISITO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
<b>A - Titoli di Studio (i tre titoli non sono cumulabili: il possesso di uno esclude l'altra)</b>	Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale o specialistica	*****	15
	Laurea breve	*****	10
	Diploma di scuola media superiore	*****_	5

**Sede legale e operativa**  
C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

**Sede operativa**  
Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



<b>B - Titoli Formativi</b>	Corso di perfezionamento post-laurea, Corsi di Specializzazione, Master universitari e/o non universitari, Dottorato di Ricerca coerenti con tipologia del profilo professionale	<b>5 punti</b> per ogni titolo	<b>10</b> (max 2 Titoli)
	Titolo legalmente riconosciuto come Corsi di Formazione, Certificazioni linguistiche, Certificazioni informatiche o altre Certificazioni	<b>1 punto</b> per ogni titolo	<b>5</b> (max 5 titoli)
<b>C - Esperienza didattica</b>	Esperienza didattica congruente e coerente col modulo prescelto oggetto della candidatura oltre 60 mesi	<b>2 punti</b> per ogni anno di esperienza didattica coerente col modulo prescelto oggetto	<b>20</b>
	Esperienza didattica congruente e coerente col modulo prescelto oggetto della candidatura da 36 e fino 60 mesi	<b>2 punti</b> per ogni anno di esperienza professionale coerente col modulo prescelto oggetto della candidatura (in aggiunta ad esperienza didattica)	10
<b>D - Esperienza professionale</b>	Esperienza professionale congruente e coerente col modulo prescelto oggetto della candidatura oltre 60 mesi	<b>2 punti</b> per ogni anno di esperienza didattica coerente col modulo prescelto oggetto	<b>20</b>
	Esperienza professionale congruente e coerente col modulo prescelto oggetto della candidatura da 36 e fino 60 mesi	<b>2 punti</b> per ogni anno di esperienza professionale coerente col modulo prescelto oggetto della candidatura (in aggiunta ad esperienza didattica)	10

**Sede legale e operativa**  
C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

**Sede operativa**  
Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144





	Incarichi professionali pregressi con l'Ente Civita S.r.l.	<b>2 punti</b> per ogni incarico per un massimo di 2 incarichi	<b>4</b>
<b>E- Iscrizione all'Albo Formatori</b>	Iscrizione all'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale	*****	<b>6</b>
<b>F- Iscrizione all'Elenco Formatori</b>	Iscrizione all'Elenco Regionale dei Formatori Formazione	*****	<b>4</b>
<b>G- Eventuale colloquio</b>	Colloquio a carattere conoscitivo e motivazionale volto ad approfondire esperienze, disponibilità e capacità di ruolo	*****	<b>16</b>
<b>TOTALE</b>			<b>100</b>

## 5. OPERAZIONI ED ESITI DELLA SELEZIONE

La selezione sarà effettuata a giudizio insindacabile dell'Ente Civita S.r.l. che procederà con proprio atto alla nomina di una Commissione al fine di dare seguito alle operazioni di selezione.

Verificato il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1 e la documentazione prodotta di cui all'art.3 la commissione procederà all'istruttoria per la valutazione dei titoli, che determinerà l'assegnazione di specifico punteggio e procederà, laddove dovesse ritenerlo utile o necessario, a convocare i candidati per lo svolgimento, in presenza o in modalità telematica, del colloquio.

La convocazione sarà effettuata all'indirizzo email indicato nell'istanza di partecipazione, l'ente declina qualsiasi responsabilità per eventuali casi di mancata ricezione della convocazione imputabile a problemi di carattere tecnico della casella di posta del destinatario.

A conclusione degli eventuali colloqui, la commissione provvederà a stilare la graduatoria finale degli idonei. A parità di punteggio fra più soggetti, in esito alla complessiva procedura di selezione

**Sede legale e operativa**  
C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

**Sede operativa**  
Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



e valutazione, sarà data preferenza al candidato iscritto all'Albo, in subordine all'anzianità di servizio, e a parità delle prime due condizioni, all'anzianità anagrafica .

Gli esiti delle selezioni saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito [www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com); dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine di due giorni, entro il quale gli interessati potranno presentare le proprie osservazioni. La commissione valuterà le eventuali osservazioni pervenute e procederà a stilare le graduatorie definitive.

Sulla base di eventuali ulteriori necessità di assunzione di altro personale per lo specifico profilo di cui alla selezione, l'ente potrà procedere a scorrere la graduatoria degli idonei.

## **6. INCARICO: MODALITÀ, TEMPISTICA E CONDIZIONI DI TRATTAMENTO**

Il punteggio riportato in esito alla selezione, non produrrà, di per sé, l'assegnazione automatica dell'incarico.

L'assegnazione e l'entità in termine di ore dell'incarico, rimane, infatti, subordinata, alla previa valutazione del permanere dell'esigenza da parte dell'ente delle figure di cui al presente bando, dopo l'espletamento delle procedure impartite dall'amministrazione regionale come specificato in premessa.

L'incarico di lavoro sarà stipulato nelle forme previste dalla normativa vigente e in coerenza con il vademecum FSE della Regione Siciliana e Vademecum UCS e con le direttive dell'amministrazione Regionale e dell'Agenzia ANPAL.

Le risorse umane selezionate saranno invitate dall'Ente a stipulare il contratto individuale di lavoro nelle forme di legge previste e saranno inquadrare nel profilo, nell'area e nel livello economico, secondo la disciplina prevista dal CNL della formazione professionale vigente al momento dell'assunzione o dal contratto di prestazione professionale (per i titolari di P.IVA e /o per gli iscritti in albo professionali e secondo le normative vigenti) .

Se il candidato selezionato dovesse essere un dipendente di una pubblica amministrazione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto egli dovrà produrre l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni ( D.Lgs 30 marzo 2021 n.65 e s.m.i.). La stipula del contratto sarà subordinata al rilascio della predetta autorizzazione.

L'ente si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, in possesso dei requisiti minimi previsti e corrispondente alle esigenze progettuali; si

### **Sede legale e operativa**

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it)  
PEC: [civitasrl@pec.it](mailto:civitasrl@pec.it)  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

### **Sede operativa**

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



riserva, inoltre, la possibilità di assegnare anche incarichi parziali, attribuendo solo una parte del monte ore del modulo in caso di fasce professionale inferiore alla A (> 60 mesi).

La liquidazione dei compensi avverrà a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questo Ente.

Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Ente solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte dell'Amministrazione Regionale a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da Marzo 2024 e dovranno essere completati entro 6 mesi dall'avvio del percorso formativo, salvo proroghe, tenuto anche conto della pausa estiva e del periodo di stage, o comunque entro i termini previsti dalla progettazione esecutiva. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo, fermo restando l'esatta calendarizzazione, per i docenti, dal quale scaturirà l'esatta tempistica di ogni singolo modulo, dopo l'assegnazione degli stessi.

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività didattica dell'Ente, ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196/03 e dell'art.13 e 14 del GDPR 679/16 "Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali". Nell'istanza di partecipazione gli aspiranti dovranno dichiarare di aver letto l'informativa resa ai sensi dell'art. 13, ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali, per le finalità e per la durata degli adempimenti connessi all'eventuale rapporto di lavoro. In mancanza di predetta dichiarazione le istanze non saranno trattate. Ai sensi del D.Lgs 196 del 30.06.2003 e del GDPR 679/16, Civita S.r.l. s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

## **8. DISPOSIZIONI FINALI**

### **Sede legale e operativa**

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

### **Sede operativa**

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



- Civita S.r.l. procederà all'assegnazione degli incarichi prioritariamente al proprio personale interno, già dipendente, così come previsto dalla normativa vigente;
- La ricerca attivata dal presente bando è rivolta ad ambo sessi (l. 903/77 e l. 125/91);
- Una volta esaurite le procedure selettive, il personale cui sarà assegnato l'incarico sarà contattato direttamente dall'Ente tramite i recapiti forniti dagli stessi;
- Gli incarichi saranno stipulati nelle forme previste dalla normativa vigente tramite ricorso a Lavoro subordinato, prestazione professionale e altre tipologie di cui al CCNL della formazione professionale e/o accordi sindacali sempre nel rispetto della normativa vigente;
- L'Ente garantisce l'utilizzo di personale di adeguata qualificazione nella realizzazione delle attività previste dal progetto secondo quanto dichiarato in sede di presentazione della proposta nel rispetto di quanto previsto dal vademecum FSE 2021-2027 e dall'avviso 3/2022
- L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi o di revocarli anticipatamente e senza preavviso e indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari e/o che impongano la mancata attivazione o l'annullamento del progetto o di parte di esso;
- L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi qualora si ravvisi che l'ente non voglia più avvalersi della specifica figura;
- L'Ente si riserva di non affidare l'incarico, anche in presenza di personale idoneo selezionato, qualora, a suo insindacabile giudizio, decida di non ricorrere a una specifica qualifica e/o decida di far ricoprire l'incarico a personale interno all'ente, che si sia reso nel frattempo disponibile, sempre nel rispetto del raggiungimento degli obiettivi fissati nella proposta progettuale.
- L'Ente al fine del raggiungimento delle percentuali di docenza da garantire con personale appartenente alle specifiche fasce professionali previste dal dall'Avviso nel rispetto del Vademecum, l'ente può non procedere all'incarico del personale candidato e utilmente collocate in graduatoria o comunque ritenuto idoneo, riproponendo la ricerca di personale attraverso una proroga del bando.
- L'Ente, con propri mezzi e modalità, può procedere alla verifica dei requisiti professionali e delle reali competenze del personale selezionato in funzione all'effettivo utilizzo nelle mansioni che s'intendono assegnare e per le quali il lavoratore ha espresso la propria candidatura;
- Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196 del 2003 e del GDPR 679/16, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Ente per le finalità progettuali, per consentire il corretto svolgimento delle attività previste dalle leggi nell'ambito delle quali il progetto è approvato e

**Sede legale e operativa**

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

**Sede operativa**

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



degli adempimenti amministrativi previsti dalle norme vigenti e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà pertanto autorizzarne espressamente il trattamento.

## 9. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è consultabile anche sul sito dell'Ente alla pagina dedicata dell'indirizzo **www.civitasrl.com** denominata “**Bandi**” dalla quale può essere scaricata la domanda di partecipazione unitamente agli allegati previsti. Il presente avviso di selezione sarà data pubblicazione presso il CPI competente.

## RIFERIMENTI E CONTATI PER LA SELEZIONE

www.civitasrl.com.

Corso Sicilia n. 48 – 95131 Catania

Tel: +39 095.7152684

Email: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it)

Catania, 05 Luglio 2024

Il legale rappresentante  
Antonietta Rizza

**CIVITA S.r.l.**  
C.so Sicilia, 48  
95131 CATANIA

Allegati

- *Allegato 1 - Domanda di Candidatura*
- *Allegato 2 - Autocertificazione titoli personale docente*

### Sede legale e operativa

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it)  
PEC: [civitasrl@pec.it](mailto:civitasrl@pec.it)  
[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com)

### Sede operativa

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144

